





“立体书工作坊”

阅读推广工具包

编制单位：深圳市福田区图书馆

发布时间：2024年12月7日

发布版本：V1.0



“绘本工厂”是福田区图书馆于2014年正式推出的一项亲子阅读推广指导项目，为亲子家庭提供阅绘本、讲绘本、演绘本、展绘本、造绘本、分享绘本等一体化服务。经过十年的探索与发展，“绘本工厂”以其趣味性、专业性及创新性赢得了广大读者的喜爱，为亲子阅读推广事业提供了阅读示范模板。

2014年起至今，“绘本工厂”不仅推荐分享中英绘本700余本，还与小读者共同创作手工绘本、立体书等200余件，改编排演了多部绘本剧作品。该项目还邀请了众多知名图画书作家、儿童文学研究者、儿童戏剧专家及儿童阅读推广人做客，为亲子家庭带来了丰富的阅读体验和艺术熏陶。

为助力少儿阅读推广，绘本工厂培育组建了一支核心志愿者团队，成员来自广东省少儿阅读推广人、深圳市阅读推广人队伍和一线志愿者。项目也收获颇丰，获得“最具潜力绘本馆”“全民阅读优秀案例二等奖”“十佳绘本馆”“年度影响力绘本馆”“阅读推广优秀项目”等荣誉称号。本工具包以福田区图书馆“绘本工厂”在2019年7月暑期开展的“绘自造·立体书工作坊”活动为案例，通过案例展示和关键要素的分析，力求全面、系统展示培训体验类阅读推广活动开展前后的工作事项。

本案例工具包材料包括以下内容：

1.案例展示	1
2.案例分析	4
3.附件：	10
(1) 活动信息沟通表	
(2) 主持稿模板	
(3) 培训体验类活动拍照要求	
(4) 新闻稿参考	
(5) 培训体验类活动测评问卷	



福田区图书馆“绘本工厂”绘自造系列活动 ——立体书工作坊

一、活动背景

近年来，在童书领域里立体书的发展势头喜人。不仅得到童书市场的青睐，而且受到越来越多儿童读者的关注和喜爱。立体书不再仅限于是一种独特的艺术书籍形式，它还具备集阅读、玩乐、互动和欣赏为一体的特别图书类别。

与传统平面儿童读物相比，立体书之所以有趣，是因为它每一页打开都是画面从二维转换到三维的过程。在形式上立体书融入了艺术元素、可动机关和互动装置，并通过书页开合来展现立体纸艺，使得立体书呈现出更加生动、逼真的动态效果。在内容上涵盖了童话故事、自然科普、人文历史、艺术设计等多领域知识，能够满足儿童不同的阅读需求和兴趣爱好。不仅如此，立体书的互动性很强，它可以通过视觉、听觉和触觉带给儿童多感官体验；儿童可以通过翻转、拉动、按压等动作与立体书进行互动，探索故事，增强阅读的趣味性和参与感。立体书创新的艺术设计和图像效果有助于提高儿童审美能力，起到艺术启蒙的作用。

尽管立体书已经受到众多儿童读者的喜爱和接受，但由于它的制作工艺复杂、耗时长，需要具备一定的专业知识和动手技能，因此在日常校园课程中，儿童很少有机会接触和学习立体书的制作。为了让儿童对立体书有进一步认识，激发他们对书籍的兴趣，让立体书阅读成为一种沉浸式的体验活动，让儿童获取知识的过程充满趣味，我们开展了“立体书制作工作坊”，旨在为儿童提供一个探索创作的学习空间。

二、活动目标

1. 让儿童了解立体书的历史、文化和艺术价值；
2. 培养儿童的动手能力、创新思维和空间想象力，激发儿童探索的欲望和自主学习；
3. 进一步了解书籍的制作过程，激发儿童对书籍的兴趣，鼓励儿童创编自己的故事，将故事和画面以立体的形式展现出来，为儿童提供一种全新的阅读方式和创作体验。

三、主承办单位

主办单位：深圳市福田区文化广电旅游体育局

承办单位：深圳市福田区图书馆

四、时间地点

时间：2019年7月22日-7月31日14:00-17:00

地点：深圳市福田区图书馆一楼绘本工厂

五、参与对象、人数和报名方式

根据工作坊设置的内容选择适龄对象，参与人数根据活动场地情况具体而定。以暑期立体书工作坊为例，招募10位儿童读者。

参与对象：10周岁以上的儿童读者。参与人数：10人。

报名方式：关注“福田区图书馆”微信公众号，在活动预告推文中填写报名表报名。

六、活动资料

1.课程指导教师

黎润航，立体纸艺美术教研工作室主持人、伦敦艺术大学插画专业硕士、美术教师、区级美术学科兼职教研员。

2.课程报名注意事项

本课程为连续课程，适合10岁及以上儿童参与，一共8节课程，24个课时。报名者请确认8节课时均可参与，填报信息真实有效，名额有限，额满即止。

表7-28 立体书制作课程表

课程日期	课程日期	课程内容
7月22日（星期一）	每天下午 14:00-17:00	介绍立体书历史和立体结构，展示多种立体书作品，制作示范；带领学生制作基础结构。
7月24日（星期三）		发挥想象力，说故事编故事，拟写故事大纲及细化，确定创作的主题与内容。
7月25日（星期四）		学习结构制作
7月26日（星期五）		学习结构制作
7月27日（星期六）		立体绘本作品制作： 1.学生梳理故事内容； 2.确定具体实施的形式内容和制作材料，制作白模； 3.按照做好的白模，在老师指导下各自开展自己的创作； 4.交流分享作品； 5.结课总结。
7月28日（星期日）		
7月29日（星期一）		
7月31日（星期三）		

3.立体书制作耗材清单

- (1) 各类绘画工具（铅笔、彩笔、彩铅、马克笔、水彩丙烯颜料、油画棒等）
- (2) 美工刀、剪刀
- (3) 切割垫板、直尺、圆规、压痕笔
- (4) 白乳胶、双面胶或其他粘合剂
- (5) 硬纸板、彩色纸、卡纸（纸的克数、规格不等）
- (6) 其他综合材料

4.课程推荐图书

- (1) 《大闹天宫-世界经典立体书珍藏版》
- (2) 《世界经典立体书珍藏版：爱丽丝漫游奇境》
- (3) 《一个红点》
- (4) 《哈利波特立体书：霍格沃茨魔法学校》
- (5) 《打开故宫》



图7-13 立体书制作课程参考作品图

七、活动流程

- 1.13:50-14:00 签到;
 - 2.14:00-14:10 主持人开场介绍课程指导教师及课程安排;
 - 3.14:10-15:00 教师授课;
 - 4.15:00-15:10 课间休息;
 - 5.15:10-16:50 学生制作作品及提问指导;
 - 6.16:50-17:00 课程小结。
- 时间长短供参考，可根据现场情况灵活调整。

八、活动宣传

活动前宣传：

- 1.制作活动海报，在馆内张贴海报；
- 2.微信公众号发布预告推文：发布活动预告，招募读者；
- 3.将活动预告转发到读者群；
- 4.将活动海报、报名链接转发课程教师，同步宣传招募读者；

活动后宣传：

- 1.拍摄学生作品，整理电子作品成果；
- 2.精选活动照片，梳理课程情况，写课程回顾总结，发布在微信公众号进行宣传；
- 3.同步转发活动照片及回顾总结至读者群及课程教师，增加宣传广度，提高课程示范效应。

九、活动现场情况

立体书是集几何、绘画和创编于一体的独特书籍媒介。本期立体书工作坊共有10位学员参与课程。教师向学员们分别介绍了立体书的历史由来，展示多种立体书作品，立体结构制作，故事创编头脑风暴等；学员们跟着教师系统学习，充分发挥自己的创造力和想象力，思考如何将故事、画面和立体空间三者结合在一起。最后学员在教师指导下完成了立体书作品。通过这个工作坊，儿童能够亲手制作属于自己的立体书，在制作立体书过程中，不仅学习到了提高了与同伴交流、合作、共同解决问题的能力。



图 7-14 活动现场情况

案例分析

一、活动名称

表 7-29 培训体验类活动名称原则清单

栏目类型	原则
工作坊名称	<input type="checkbox"/> 直接点明主题内容，拟定简短主标题，简单明了，方便读者了解工作坊指向内容。
	<input type="checkbox"/> 如需增加副标题可增加创意、艺术设计、人名或立体结构等元素去丰富名称。如立体书工作坊——与教师（人名）玩转纸间艺术，穿越野兽国——隧道立体书制作，立体书，让阅读实现从二维到三维的变化等。

二、活动环节

表 7-30 培训体验类活动环节清单

环节名称	备注
<input type="checkbox"/> 主持人开场	馆员担任
<input type="checkbox"/> 一位主讲教师	
<input type="checkbox"/> 课程讲解指导	
<input type="checkbox"/> 学员提问解答	
<input type="checkbox"/> 大合影	
<input type="checkbox"/> 问卷调查	

三、本活动适合的机构

表 7-31 培训体验类活动实施条件明细表

类型	具体事项	备注
场地要求	1.上课场地为独立空间，确保有足够的座位空间。	可根据具体活动的目标人数选择场地的大小。
	2.配备音响设备。	以确保主讲人的声音清晰可闻。
	3.提供投影设备。	用于展示与课程相关的PPT或其他宣传材料。
	4.场地应有充足的照明，并保持良好的通风环境	
	5.设有专门的签到处。	以便学员进行签到和咨询。
	6.书籍展示专架。	用于展示培训体验活动涉及的图书，增加课程吸引力。

人员要求	1.根据活动主题邀请主讲教师。	邀请的教师应具有专业背景和丰富的实践经验，具备美术专业和儿童绘本创作理论知识储备及指导能力，具备良好的讲解能力。
	2.至少配备1名工作人员负责现场工作。具体安排如下：负责协助教师授课，负责熟练操作现场设备，负责签到签退环节，负责组织活动、秩序维护，负责活动的宣传推广、拍摄和后续报道。	人员数量可根据实际情况设定，在各项岗位职能不冲突的情况下，工作人员也可兼顾。
经费要求	1.教师的劳务费	视具体情况而定，优先考虑本地资源，减少开支。
	2.宣传材料的设计制作费用	
	3.培训体验活动涉及耗材及教具	根据老师要求和活动实际情况准备。
	4.配置培训体验活动涉及的图书	
	5.作品展示制作费用	根据情况开展作品展示环节，如制作学员作品推荐区、作品集，或采用线上形式推荐电子版作品。

四、参与对象

根据培训体验活动的主题内容可划分成人活动和儿童活动，儿童活动需根据课程内容和难易程度来设置学员年龄范围。以立体书制作为例，由于立体书制作是集合了美术绘画、几何空间、故事创编等为一体的课程，因此需要学员有一定的动手能力和掌握学科知识，则学员招募年龄为小学及以上学段学员。

五、活动目标

- 让参与者了解该培训的主题内容和的价值意义。
- 为参与者提供探索、实践和思考的自主学习过程。
- 为参与者提供一种全新的阅读方式和创作体验。

六、活动方案要素

- 活动背景
- 主承办单位
- 活动目标
- 主题
- 时间、地点
- 参与对象
- 活动内容
- 经费预算
- 活动分工
- 其他

七、活动筹备

表7-32 培训体验类活动筹备清单

类型	具体事项	备注
经费准备	<input type="checkbox"/> 主讲人的劳务费和差旅费	视具体情况而定
	<input type="checkbox"/> 宣传材料的设计制作费用	
	<input type="checkbox"/> 媒体宣发费用	
	<input type="checkbox"/> 现场设备维护费用	
	<input type="checkbox"/> 培训体验课程耗材、活动书籍等费用	
场地安排	<input type="checkbox"/> 场地确认	
	<input type="checkbox"/> 音响设备	
	<input type="checkbox"/> 投影设备	
	<input type="checkbox"/> 活动课桌椅	
	<input type="checkbox"/> 签到处	
	<input type="checkbox"/> 书籍展示专架	
人员分工	<input type="checkbox"/> 授课教师，时间、主题和课程内容资料确认	根据主题和嘉宾特点，选择适合的活动形式，如现场讲授、线上直播等。需要与授课教师提前讨论课程内容、目标和呈现方式等细节，规定方案提交时间，进行线下或线上研讨工作坊设计思路，解惑答疑，进一步修改完善方案不足之处，为正式工作坊做好充分准备。
	<input type="checkbox"/> 控场人员：负责现场的签到、引导、道具传递、秩序维护等	人员数量可根据实际情况设定，在各项岗位职能不冲突的情况下，工作人员也可兼顾
	<input type="checkbox"/> 技术人员：负责音响、投影等设备的调试和运行	
	<input type="checkbox"/> 宣传人员：负责活动的宣传推广、拍摄和后续报道	

表7-33 培训体验类活动筹备物料检查表

物料类型	具体物品	备注
基本设备	<input type="checkbox"/> 投影仪及屏幕	用于展示培训体验类活动的PPT、视频等多媒体内容
	<input type="checkbox"/> 音响设备	包括麦克风（有线和无线）、扬声器等
	<input type="checkbox"/> 电脑及相关连接线	用于播放活动材料
	<input type="checkbox"/> 备用电池或电源	以防设备突然断电
宣传材料	<input type="checkbox"/> 海报、折页等	用于前期宣传、现场布置，增加活动的氛围
	<input type="checkbox"/> 背景板	显示活动主题和相关信息
文具	<input type="checkbox"/> 签到表、笔	供参与者签到使用
	<input type="checkbox"/> 活动资料、手册	包含活动内容的纸质版或电子版资料，供参与者学习和参考
	<input type="checkbox"/> 便签纸和笔	供参与者在活动过程中做笔记或提问使用
场地布置	<input type="checkbox"/> 桌椅	根据参与者人数准备足够的桌椅，并确保其摆放整齐、舒适
	<input type="checkbox"/> 空调或风扇	根据天气和室内温度调节设备，确保环境舒适
	<input type="checkbox"/> 照明设备	确保场地光线充足，不会影响活动的进行
安全与应急物品	<input type="checkbox"/> 急救箱	包含常用的急救药品和用品，以备不时之需
	<input type="checkbox"/> 消防设备	如灭火器、烟雾报警器等，确保活动安全
	<input type="checkbox"/> 疏散指示牌	指示安全出口和疏散路线，以应对紧急情况
其他物品	<input type="checkbox"/> 志愿者或工作人员的标识牌	便于参与者识别和寻求帮助
	<input type="checkbox"/> 相机/摄像机	用于记录活动过程和精彩瞬间，便于后续宣传和总结
	<input type="checkbox"/> 存储设备（如U盘、移动硬盘等）	用于保存活动资料 and 多媒体文件
	<input type="checkbox"/> 网络设备（如路由器、网线等）	确保在线活动或直播的顺利进行

八、活动宣传

表7-34 培训体验类活动宣传事项清单

宣传阶段	宣传事项
活动前宣传	<input type="checkbox"/> 制作活动海报，在馆内张贴海报
	<input type="checkbox"/> 微信公众号发布预告推文：发布活动预告，招募读者
	<input type="checkbox"/> 媒体报道活动预告
	<input type="checkbox"/> 将活动预告转发到读者群
	<input type="checkbox"/> 将活动海报、报名链接发授课教师，借助教师的社交平台扩大宣传
活动后宣传	<input type="checkbox"/> 拟新闻通稿，发媒体对本次活动进行报道
	<input type="checkbox"/> 微信公众号发布活动回顾
	<input type="checkbox"/> 活动照片及时发老师和读者群，鼓励老师和读者社交平台裂变宣传

九、活动实施

表7 活动环节清单

活动环节	具体事项	备注
签到与接待 (活动开始前30分钟)	设立签到处，提供签到表格或电子签到系统；读者参加活动前可填写《活动前测评问卷》；授课教师提前到场，测试设备演练PPT，模拟工作坊现场；分配工作人员协助参与者签到，并引导入座。	建议读者提前10分钟签到
开场白与介绍 (活动正式开始)	活动主持人上台，对参与者表示欢迎，并简要介绍活动的目的、主题和流程；主持人介绍主讲嘉宾，包括背景、专业领域和成就等。	主持稿模板另附
课程内容讲解、 制作环节	介绍活动主题和内容。教师教课、学员问答交流，创作环节及辅导。	授课教师根据现场实际对象适时调整方案和提问。
总结与闭幕 (活动结束后)	主持人上台，对活动进行总结，强调活动亮点和成果；宣布活动结束，提供活动后续联系方式和相关信息（如活动影像资料和预告信息等）；与主讲嘉宾复盘工作坊情况。读者参加活动后可填写《活动后测评问卷》。	
离场与清理 (活动结束后)	引导参与者有序离场； 工作人员进行场地清理，恢复原状。	

十、活动成果

通讯稿撰写提纲：

- 活动概述：介绍培训体验类活动的时间和地点；介绍主讲嘉宾身份和主题。
- 活动详情：整体概要、主讲嘉宾观点。
- 现场反馈与读者互动。
- 活动意义与展望：总结培训体验类的主要观点和收获；对本次活动效果和影响进行评价。

十一、效果评估

表7-36 效果评估方法

评估方法	具体要求
即时反馈	<input type="checkbox"/> 通过问卷、现场反馈等方式收集参与者意见。
长期跟踪	<input type="checkbox"/> 可以根据社群、馆藏流通数据等，结合《培训体验类活动测评问卷》，关注活动后参与者的行为变化，是否达到了阅读推广的目的。
媒体报道	<input type="checkbox"/> 统计媒体报道数量与质量，评估社会影响力。

十二、其他要素

以上为线下培训体验类活动的工具包，如果是进行线上直播，还需要准备直播设备和直播软件等。活动结束后进行费用结算、材料归档和工作总结等工作。

表3-37 培训体验类活动归档资料清单

活动通讯稿	<input type="checkbox"/> 活动概述 <input type="checkbox"/> 活动详情	<input type="checkbox"/> 现场反馈与读者互动 <input type="checkbox"/> 活动意义与展望
活动照片	<input type="checkbox"/> 活动整体规模和氛围照片 <input type="checkbox"/> 活动物料和主要人物照片	<input type="checkbox"/> 教师、学员或活动细节特写 <input type="checkbox"/> 合照
活动视频	<input type="checkbox"/> 课程全程录像 <input type="checkbox"/> 互动环节录像	<input type="checkbox"/> 活动精彩瞬间剪辑
活动反馈与评价	<input type="checkbox"/> 参与者填写的调查问卷 <input type="checkbox"/> 活动满意度统计结果	<input type="checkbox"/> 参与者的建议和意见
宣传材料	<input type="checkbox"/> 活动宣传海报等宣传物料设计稿 <input type="checkbox"/> 宣传稿件	<input type="checkbox"/> 媒体报道链接
活动筹备文件	<input type="checkbox"/> 活动方案	<input type="checkbox"/> 活动合同
财务报告	<input type="checkbox"/> 预算报告 <input type="checkbox"/> 支出明细	<input type="checkbox"/> 发票和收据
活动总结报告	<input type="checkbox"/> 活动效果评估 <input type="checkbox"/> 遇到的问题及解决方案	<input type="checkbox"/> 改进建议
其他相关文件	略	

活动信息沟通表

本文件包括：立体书工作坊课程信息及海报信息收集表、费用支付信息表。

□ 课程信息及海报信息收集表

课程主题	时间	地点	参与人数	图书馆联系人
立体书工作坊	2019年7月22日 -7月31日 14:00-17:00	深圳市福田区 图书馆一楼绘 本工厂	10名学员	负责馆员及联 系方式
课程内容				
授课教师填写：提供课程大概、每节课主题内容和课程排期				
教师简介				
填写个人简介附照片一张				
耗材清单		课程用书（有或无）		
填写需要使用的物料		课程展示用书及相关图片		
其他：提供海报信息版面的相关支持单位名称和LOGO图标				

□ 费用支付

姓名	费用（税后）	工作单位	联系电话	境内开户行	银行账号	身份证号码
教师姓名	按职称标准					

主持稿参考

各位学员们：

大家好！

欢迎来到今天的立体书工作坊。我是图书馆老师【主持人自我介绍】。在这个暑假里【时间/日期】，我们将在图书馆开启一场充满创意与乐趣的立体书之旅，体验全新的阅读方式。

近年来，立体书已经受到越来越多儿童读者、爸爸妈妈的关注和喜爱，如《大闹天宫》《爱丽丝漫游奇境》《变形金刚》【书名】等。因此立体书不仅是一本书，更是一个充满魔法的立体景观世界，等待我们去发现和创造。

本期邀请到【嘉宾姓名和介绍】，为大家带来立体书制作课程。【嘉宾姓名】分别从【主题内容】介绍立体书，并带领学员们一起学习立体书的制作技巧，创作自己的立体书作品。

现在把时间交给【嘉宾姓名】，为大家介绍立体书的历史和独特之处。

（讲解授课环节）

非常感谢【嘉宾姓名】的精彩介绍和分享。在刚刚我们已经欣赏到许多优秀的立体书作品，每个作品都让大家叹为观止。相信各位学员已经期待去动手制作立体书了。接下来，首先由【嘉宾姓名】为大家示范各类立体结构的制作方法，然后就是各自练习时间。

（操作环节）

在制作过程中，大家可以充分发挥自己的想象力和创造力。在课程最后，我们一起来回顾总结每节课的心得和体会。

（课后分享环节）

谢谢分享！在这次的工作坊学习中，我们不仅是学习者，更是创作者和分享者，期待每节课都有不一样的体验分享，谢谢大家！

活动照片拍摄要求

一、照片参考

活动整体规模和氛围照片



活动物料和主要人物照片



嘉宾、观众或活动细节特写



嘉宾和现场观众的合照



二、注意事项

- (一) 避免拍摄到不愿被公开的人物或敏感信息。可在活动前期宣传时进行声明和拍摄意愿征询。
- (二) 在拍摄过程中，尽量不要干扰工作坊的正常进行。
- (三) 确保相机有足够的电量和存储空间。
- (四) 拍摄完成后及时备份照片，以防数据丢失。

新闻稿参考

福田区图书馆绘本工厂举办立体书工作坊

在这个充满活力的暑期，福田区图书馆绘本工厂为儿童读者开展了绘自造特色活动——“立体书工作坊”。本期工作坊活动共有十位学员参与，共同探索立体书的奇妙世界。

课程开始前，黎老师介绍到：立体绘本本质中具备跨学科融合学习的特性，当中蕴涵的美术绘画与制作、数学几何、语文创编等多个学科知识，与新课标中的多个学习任务、学业要求不谋而合。因此，孩子学习制作立体书的过程，也是一次探索、思考和实践的过程。在8节课程里，立体纸艺美术教研工作室主持人黎老师详细介绍了立体书的历史、种类和制作技巧。通过生动有趣的讲解和展示优秀的立体书作品，让学员们对立体书有了更深入的了解。

当学员们看到这么多让人叹为观止的立体书后，迫不及待地投入到立体书的制作中。随着制作环节的开启，首先由黎老师为大家示范各类立体结构的制作，接着学员们同步进行制作练习。在练习过程中，黎老师耐心地讲解每个结构是如何构成的，及裁剪切割技巧。用深入浅出的语言讲步骤，令每一个步骤都清晰易懂，让学员们轻松上手。

掌握立体结构制作技巧后，大家开始头脑风暴创编故事。每个人说一个主题大纲，或者提出一个创意点。再发挥想象力把人物和情节融入，让故事丰富起来。

经过前半段课程的学习，学员们正式进入立体绘本制作环节。与老师确定具体实施的形式内容和制作材料，制作白模；按照做好的白模，在老师指导下各自开展自己的创作。

此次立体书制作工作坊，学员们分别完成了各自的作品。作品各具特色，充满童趣，充分展现了学员的创造力。不仅让学员学到了新的技巧，还培养了他们的耐心，专注力和团队合作精神。

培训体验类活动测评问卷

一、基本信息（年龄、性别、文化程度）

二、参与情况

1.您是通过什么渠道了解到本次活动的？（可多选）

A.图书馆官方平台 B.宣传海报 C.朋友推荐 D.学校推荐

E.其他（请注明）_____

2.您第一次参加此类培训体验类活动吗？

A.是 B.否

三、培训体验类活动评价

1.您对本次活动的整体满意度如何？

A.非常满意 B.满意 C.一般 D.不满意 E.非常不满意

2.您对本次活动的指导老师评价如何？

A.非常专业、耐心，讲解清晰

B.比较专业，有耐心，讲解较清晰

C.专业水平一般，耐心程度一般，讲解尚可

D.不太专业，耐心不足，讲解不清晰

E.非常不专业，没有耐心，讲解混乱

3.您觉得本次活动的形式和内容趣味性如何？

A.非常有趣 B.比较有趣 C.中规中矩 D.比较枯燥 E.非常无趣

四、学习收获

1.通过学习本次课程，您对本次培训的制作技巧掌握程度如何？

A.完全掌握 B.基本掌握 C.部分掌握 D.掌握很少 E.几乎没有掌握

2.您认为本次培训体验活动对您的创造力和想象力有提升吗？

A.有很大提升 B.有一定提升 C.提升不明显 D.没有提升 E.不确定

五、意见和建议

1.您对本次活动的课程内容有什么建议？

2.您希望图书馆举办更多类似的培训体验类活动吗？请列举需求。

此份问卷测评对象为面向亲子家庭或成人读者填写。感谢您的反馈和支持，您的反馈将有助于我们不断服务质量。

